

# WNIOSEK O SPROSTOWANIE ŚWIADECTWA PRACY - WZÓR

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko :

Adres zamieszkania :

PESEL :

**Dane pracodawcy:**

Nazwa firmy :

Adres firmy :

NIP :

**Dane świadectwa pracy:**

Data wystawienia :

Nr świadectwa :

**Treść wniosku o sprostowanie:**

Na podstawie art. 94 § 1 Kodeksu pracy wnoszę o sprostowanie świadectwa pracy w zakresie następujących danych (należy wymienić konkretne błędy, nieprawidłowości lub braki):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Uzasadnienie wniosku:**

Uzasadniam wniosek następująco:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Miejscowość :

Data :

Podpis wnioskodawcy :

Oryginalne źródło tego dokumentu:

<https://wniosek-specjalista.com/wniosek-o-sprostowanie-swiadectwa-pracy-wzor/>

Czy ten wzór był dla Ciebie pomocny?

Zobacz więcej zaktualizowanych wzorów na stronie:

<https://wniosek-specjalista.com>

Zobacz więcej wzorów

Ten wzór jest przeznaczony wyłącznie do użytku osobistego i niekomercyjnego.  
Każde udostępnienie lub publikacja musi zawierać wskazanie źródła.

Ten wzór ma charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowi porady prawnej.  
W przypadku konkretnych sytuacji zaleca się konsultację z wykwalifikowanym specjalistą.